

## Policydokument för Kiruna Sportklubb

Den högsta målsättningen med Kiruna Sportklubbs verksamhet är att ha roligt samtidigt som vi utvecklar brottningen och barnen i Kiruna. Detta dokument innehåller regler om hur intressenter i Kiruna sportklubb, med ett gemensamt och enhetligt förhållningssätt tillsammans ska verka för att uppnå detta.

### § 1. Sociala regler

#### § 1a. Policy mot mobbning

Vi accepterar inte mobbning eller någon annan form av förtryck mellan brottare, ledare, domare och andra föreningsmedlemmar eller gentemot andra som KSK har kontakt med. Vi accepterar inte heller att brottare förnedras eller kränks av sina klubbkamrater.

Alla ska behandlas med respekt oavsett ålder, etnisk tillhörighet, sexuell läggning, kön eller religion.

**Det är alltid den som blir utsatt som avgör om behandlingen är kränkande.**

#### § 1b. Policy angående alkohol, tobak och andra droger.

Vi accepterar inte att minderåriga inom föreningen nyttjar alkohol eller tobaksprodukter i någon form. Seniorbrottare, äldre juniorer, domare och ledare skall under pågående säsong tillämpa stark restriktivitet beträffande alkohol. Under tävling råder total avhållsamhet.

Ledare, domare, seniorer och äldre juniorer skall alltid uppträda som förebilder för de yngre.

Vi accepterar inte att föräldrar som är med på tävlingar eller träningsläger eller andra evenemang anordnade av klubben nyttjar alkohol, och ej heller kommer bakfull till aktiviteter anordnade av klubben.

Policyn gäller undantagslöst alla, när det gäller andra droger som narkotika, sniffning, medicinmissbruk mm. Allt nyttjande i samband med aktivitet som KSK anordnar är strängt förbjudet. Överträdelse innebär att samtal med inblandade och föräldrar, ledare startas upp omedelbart. Även övriga straff kan vidtas.

Föreningens policy ansvarig ser till att samtalen initieras i händelse av överträdelse

#### §1c Policy mot doping.

Vi vill att:

Vinnaren ska kunna glädja sig över en ärlig seger.

Förloraren ska kunna känna sig trygg i att ha förlorat i ärlig kamp.

Åskådaren ska vara förvissad om att resultatet inte är en följd av förbjudna medel och metoder.

## Policydokument för Kiruna Sportklubb

Handlingsplan:

Så här gör vi för att undvika doping i vår klubb:

Förebyggande

Informera klubbens ledare/tränare om gällande antidopingpolicy med planerade åtgärder.  
Informera klubbens ledare/tränare och tävlingsidrottare om Riksidrottsförbundets (RF:s) "Antidopingfakta".

Klubbens ledare/tränare genomför RF:s kunskapsprov i antidoping på [www.rf.se/vaccinera](http://www.rf.se/vaccinera).

Ledare/tränare tar upp dopingfrågan med sina aktiva. Använd RF:s handledning "Antidopingsnack".

Uppmana klubbens tävlingsidrottare att göra Riksidrottsförbundets kunskapsprov på [www.rf.se/vaccinera](http://www.rf.se/vaccinera).

Informera klubbens medlemmar om policyn och handlingsplanen.

Använd symbolen Rena Vinnare för att visa klubbens hållning.

Akut:

Vi håller noggrann uppsikt över våra utövare under träning och tävling. Vid misstanke om doping så kontaktar föreningens policyansvarig RF och följer deras rekommendationer.

§ 1d. Policy angående uppträdande.

Vi utgår från att vi alltid på träning och tävling representerar KSK.

Vid defilerings och prisutdelning uppträder de brottare och ledare som har en, i KSK:s träningsjacka / overall. Tränare som sitter vid mattkanten har alltid KSK: träningsjacka. Brottare som går in på mattan hälsar, med handskakning, alltid på mattdomaren och motståndaren. Efter matchen tackar brottaren, med handskakning, alltid mattdomaren, motståndaren och motståndarens tränare för matchen. Tränaren vid mattkanten väntar alltid in motståndaren, och tackar denne för matchen.

Brottaren har trikån ordentligt påtagen under hela tiden denne vistas på mattan.

Vi accepterar inte dåliga förlorare som skriker åt domare och funktionärer eller slår och sparkar på levande och döda föremål.

Föräldrar skall uppträda som förebilder ej skrika och gestikulera åt domare och övriga funktionärer. Föräldrar skall bemöta brottare, ledare, domare, funktionärer och publik med hänsyn och respekt.

Överträdelser innebär att samtal med inblandade och ledare, styrelse startas upp omedelbart.

Föreningens policy ansvarig ser till att samtalen initieras i händelse av överträdelse

§ 1e. Policy angående övrigt brottsligt beteende.

## **Policydokument för Kiruna Sportklubb**

Vi accepterar inga former av brottsligt beteende. Stölder, skadegörelse och annan brottslig verksamhet ska motarbetas. Brottare som ej sköter sig i samband med verksamhet anordnad av KSK skall omedelbart kallas in till samtal med ansvarig ledare. Även föräldrar bör kontaktas. Brottets art och eventuell polisbedömning får avgöra de fortsatta insatserna.

Vi accepterar inte heller ringa skadegörelse som snus spotting på väggar och golv eller spridning av toa papper på golv.

### **§ 2 Närvaro, tid passning och uppföljning**

#### **§ 2a. Policy angående tid passning**

Om träningen börjar kl:17.00 skall brottaren vara ombytt och klar senast den tiden. Det stör väldigt mycket när brottare kommer och går. Tränaren ska bara behöva instruera gruppen 1 gång.

#### **§ 2b Policy angående närvaro**

Det förväntas att alla brottare går på de träningar de kan. Och när man är på träning förväntas att man koncentrerar sig enbart på träningen. Tränaren eller av denne utsedd person leder och bestämmer över träningen och brottaren deltar efter egen förmåga. Varje deltagare måste respektera och lyssna på tränaren.

#### **§ 2c Policy angående uppföljning**

Uppföljning ska ske systematiskt. Tränaren upprättar individuella utvecklingsprogram för varje enskild brottare i utvecklingsgruppen. Kopior på dessa delges föräldrarna. Föräldramöten skall hållas i början på varje säsong. Ledare och föräldrar ska vara objektiva i sitt synsätt. De får inte favorisera egna barn eller en speciell grupp.

### **§ 3 Policy angående utrustning och klädsel.**

Det förväntas att alla brottare som åker på tävling har med sig en blå och en röd trikå. Lämpliga brottarskor, samt en handduk som tränaren kan torka bort eventuell svett med under paus. Brottaren skall också ha med sig ombyte, tvål och handduk för att kunna tvätta sig efter tävling.

Brottare och ledare får ej bära ex kepsar, T-shirts eller liknande klädsel med sådant budskap innehållande alkohol, sexuella, eller som på något sätt kan uppfattas som diskriminerande eller ansstötande.

Föreningens policy ansvarig avgör om klädseln strider mot vår policy.

Ofta är tävlingsdagarna långa och det är sällan en brottare kan äta ordentligt under tiden tävlingen pågår. Därför är det viktigt att brottaren har med sig smörgåsar, frukt, yoghurt eller annat som kan tillföra energi under tävlingen. Något att dricka är också bra att ha med.

## **Policydokument för Kiruna Sportklubb**

Klubben har för vana att äta middag tillsammans efter tävling. Det bekostas av var och en. Vi tycker det är viktigt att brottaren får i sig ett rejält mål mat efter en tävling eftersom det är då som muskulaturen i kroppen är särskilt mottaglig för energitillskott.

### **§ 4 Policy angående besökare och utländska gäster.**

Alla besökare skall känna sig välkomna till oss. Det åligger styrelsen och funktionärer att se till att alla besökare får den hjälp de vill ha. Vi ska aktivt bidra till att vistelsen hos oss i Kiruna blir så positiv som möjligt.

### **§ 5 Policy angående verksamhetsplan.**

KSK skall ha en verksamhetsplan som uppdateras av styrelsen kontinuerligt. I verksamhetsplanen skall klubbens inriktning och målsättning för den närmaste perioden fastställas.

### **§ 6 Policy angående utmärkelser.**

Utmärkelser delas ut mycket sparsamt. Det är styrelsen som beslutar om vad som ger anledning till att dela ut en utmärkelse.

### **§ 7 Webbpolicy.**

#### **Inledning**

Webbtekniken erbjuder stora möjligheter att publicera information, kommunikation och samverkan. Hemsidor är en betydelsefull informationskälla och ett ansikte utåt för vår klubb och brottningen.

#### **Syfte och målgrupp**

Syftet med Kiruna Sportklubbs hemsida är att tillgodose olika målgruppers intressen; både inom svensk brottning och andra intressenter. Informationen på hemsidan ska minska behovet av traditionell pappersinformation och därmed ge miljö- och Transportvinster men även ekonomiska vinster.

#### **Ansvar**

Det är KSK:s styrelse som ansvarar för det material som publiceras på KSK:s hemsida där Ordförande står som ansvarig utgivare.

Den som är informationsansvarig ansvarar för att rätt material publiceras På hemsidan Och att de riktlinjer som beskrivs i detta dokument följs. Styrelsen utser även webbmaster och ger denne tillbörlig information för att klara sitt åtagande.

#### **Sociala siter såsom ex Facebook**

När vi publicerar fotografier på barn och ungdomar på ex Facebook så skall skriftligt tillstånd fås av föräldrar eller annan vårdnadshavare innan publicering.

Om en matchbild skall publiceras där man tydligt kan se vem motståndaren är då skall även motståndaren tillfrågas innan publicering.

## **Policydokument för Kiruna Sportklubb**

### **Typ av information**

Hemsidan ska ge nationell information till medlemmar och men även information till massmedia gällande resultat, tävlingsprogram, Även regler, dokument och annan information som bedöms viktig kan läggas ut.

### **Riktlinjer**

KSK s hemsida ska uppfattas som objektiv, seriös och tillförlitlig. Informationen ska vara målgruppsanpassad, snabb, korrekt och uppdaterad.

Ingen form av kränkande information får förekomma på hemsidan och inte heller länkar som leder exempelvis till sajter med rasistiskt, diskriminerande, eller pornografiskt innehåll.

### **§ 8 Policy angående presskontakter.**

Det är endast ordförande eller av styrelsen utsedd person som får uttala sig i föreningens namn.

### **§ 9 Policy angående medlemmar.**

Medlemmar skall avlägga medlemsavgift senast 15 februari. Alla medlemmar har möjlighet att ta del av styrelsens arbete och protokoll genom att kontakta ordförande. Medlemmar har ett ansvar att uppträda enligt detta dokument samt föreningens stadgar när de har på sig KSK kläder eller på annat sätt antas företräda KSK.

### **§ 10 Policy styrelseledamöter.**

En vald styrelseledamot har ett särskilt ansvar för klubben. Det förväntas att denne deltar på samtliga styrelsemöten, och villigt påtar sig uppdrag för klubben. En styrelseledamot företräder i alla situationer KSK och ska alltid ha klubbens bästa för ögonen.

### **§ 11 Policy medlemsbrev.**

Det åligger styrelsen att, minst 2 ggr årligen, komma ut med ett medlemsbrev som övergripande ska beskriva klubbens verksamhet sedan det senast utkomna brevet.

### **§ 12 Policy sponsorer.**

Det åligger styrelsen att kontinuerligt informera sponsorer om klubbens verksamhet och framgångar. Ska KSK göra någon form av inköp skall klubben naturligtvis i 1:a hand vända sig till någon av våra sponsorer.

Styrelsen ska också verka för att sponsorerna får en positiv reklam i samband med aktiviteter anordnade av KSK.

## Policydokument för Kiruna Sportklubb

### § 13 Policy Integration nyanlända.

Vi vill att de här ungdomarna skall integreras så fort som möjligt och bli en del av vår svenska folkrörelse.

Vi i Kiruna sportklubb har förutsättningar för dom att lyckas bli en del av det svenska samhället. En del av ungdomarna kommer säkert i framtiden bli duktiga brottare eller ledare någonstans inom idrottsrörelsen, inte minst kommer detta att underlätta för de att lära sig svenska språket och ett fungerande språk ger trygghet i besvärliga situationer och *gör att vardagen flyter lättare*, inte minst i kontakter med nya människor.

Tack vare duktiga ledare och stöttande klubbkamrater kommer våra "nya" känna sig varmt välkomna.

Samtliga som söker sig till Kiruna Sportklubbs verksamhet skall bemötas med tillit och respekt.

Samtliga nyanlända skall få en genomgång av föreningens regler och rutiner, som självklart skall följas av alla.

Tillsammans med övriga klubbkamrater är dom en viktig del i vår klubbs framgångar. Med våra likheter och olikheter får de större förståelse för varandra.

### § 14 Policy Begränsat Registerutdrag.

I enlighet med lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn begära att den som anställs eller erhåller uppdrag inom förening, om arbetet eller uppgifterna som personen erbjuds eller tilldelas innebär direkt och regelbunden kontakt med barn, visar upp ett utdrag enligt lagen (1998:620) om belastningsregister.